

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ನಿಯಮ 4(1)ಬಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ
ಹೇಳಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ,
ಶಿರಸಿ ಕಛೇರಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ
ಅಂಥ ದಾಖಲೆಗಳು ಸುಲಭವಾಗಿ ದೊರೆಯುವಂತೆ ಸಂಪರ್ಕ ಜಾಲದ
ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ

1. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ರಚನೆ: ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಣೆ

(ಎ) 1982 ರಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡು,
ತದನಂತರ ದಿನಾಂಕ 20-7-1988 ರಿಂದ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆ ಹೊಂದಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ
ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ.

(ಬಿ) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
ಹಿರಿಯ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಅಧೀಕ್ಷಕರು-ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು

(ಸಿ) ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಕೆಲಸಗಳು:

- (1) ಹೊಸ ವಾಹನಗಳ ನೋಂದಣಿ, ವಾಹನಗಳ ಮಾಲಿಕತ್ವ ವರ್ಗಾವಣೆ, ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ
- (2) ವಾಹನ ತೆರಿಗೆ ವಸೂಲಾತಿ
- (3) ಕಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ
- (4) ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ
- (5) ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ
- (6) ರಹದಾರಿ ಪರವಾನಿಗೆ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ
- (7) ಪ್ರವರ್ತನ ಚಟುವಟಿಕೆ
- (8) ಚಾಲನಾ ಅನುಜ್ಞಾ ಪತ್ರ ಅಮಾನತ್ತು ಮತ್ತು ರದ್ದತಿ

(ಡಿ) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಶಿರಸಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ
ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವುದು:

- (1) ಕೇಂದ್ರ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಕಾಯ್ದೆ 1988
- (2) ಕೇಂದ್ರ ಮೋಟಾರು ನಿಯಮ 1989
- (3) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿಯಮ 1989
- (4) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1957
- (5) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮ 1957

2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರ:

- (ಎ) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು ರಾಜಸ್ವ ತೆರಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬರುವ ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವರು.
- (ಬಿ) ಹಿರಿಯ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು- ವಾಹನಗಳ ತಪಾಸಣೆ, ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಲೈಸೆನ್ಸ್, ರಾಜಸ್ವ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರವರ್ತನ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು
- (ಸಿ) ಕಛೇರಿಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು:- ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರಿಂದ ವಿಲೇ ಮಾಡುವ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿ, ತೆರಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.
- (ಡಿ) ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರು:- ಅವರವರ ವಿಭಾಗದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

3. ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಂದ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

- (ಎ) ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು:- ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಜೋಡಿಸಿ ಕಛೇರಿಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.
- (ಬಿ) ಹಿರಿಯ/ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು:- ವಾಹನಗಳ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.
- (ಸಿ) ಕಛೇರಿಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು:- ಕಛೇರಿಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಪ್ರತಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾನುಸಾರತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಬರೆದು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸುತ್ತಾರೆ.
- (ಡಿ) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:- ಅಧೀಕ್ಷಕರಿಂದ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಬರೆದು ಬಂದ ಕಡತವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

4. ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು:

ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ವಿಲೇ ಮಾಡಲು ಮಾನ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರುರವರು ನಾಗರಿಕ ಸನ್ನಧಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಅಸುಇ169 ನಾಸೇವಾ ನಿಯಮ-2011 ಹಾಗೂ 2013ರಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ 25 ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಮಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

5. ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳ ವಿವರ:

- (1) ಕೇಂದ್ರ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಕಾಯ್ದೆ 1988 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು
- (2) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿಯಮ 1989
- (3) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1957
- (4) ಕರ್ನಾಟಕ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮ 1957

6. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸುಪರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ:

- (1) ಹೊಸ ವಾಹನಗಳ ನೋಂದಣಿ, ವಾಹನಗಳ ಮಾಲಿಕತ್ವ ವರ್ಗಾವಣೆ, ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ.
- (2) ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ವಸೂಲಾತಿ.
- (3) ಕಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ.
- (4) ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ.
- (5) ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ.
- (6) ರಹದಾರಿ ಪರವಾನಿಗೆ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ.
- (7) ಪ್ರವರ್ತನ ಚಟುವಟಿಕೆ.
- (8) ಚಾಲನಾ/ನೋಂದಣಿ/ಪರವಾನಿಗೆ ಪತ್ರ ಅಮಾನತ್ತು ಮತ್ತು ರದ್ದತಿ.

7. ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಇರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಆರ್.ಟಿ.ಎ. ಹಾಗೂ ರಸ್ತೆ ಸುರಕ್ಷತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಛೇರಿಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

8. ಸಲಹೆ ನೀಡಲು ಇರುವ ಕಮೀಟಿ ಬೋರ್ಡ್, ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ಗಳ ವಿವರ:

ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ (ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ):

ಕ್ರ.ಸಂ. ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

1	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಡಿ. ನಾಯ್ಕ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಮನಗರ ತನಿಖಾ ಠಾಣೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ)	08384-233090
2	ಶ್ರೀ ಸುಬ್ರಾಯ ಶಂಭು ಹೆಗಡೆ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	08384-233090
3	ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ ವಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	08384-233090
4	ಶ್ರೀ ಸದ್ವಾಂ ಉಸ್ತಾನಿ ಉಪ್ಪರಾಧಿಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	08384-233090
5	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣ ಜಿ. ಹೆಗಡೆ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	08384-233090
6	ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ ಜಿ. ಗೌಡ "ಡಿ" ದರ್ಜೆ	08384-233090
7	ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರೇಮಾ ಹುಲಸ್ವಾರ "ಡಿ" ದರ್ಜೆ	08384-233090

ಪ್ರಾ.ಸಾ.ಅ. ಶಿರಸಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರು

ಕ್ರ.ಸಂ. ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಮೂಲ ಕಛೇರಿ

1	ಶ್ರೀ ಶಂಕರ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಹಿರಿಯ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಸ.ಪ್ರಾ.ಸಾ.ಅ.ಕಛೇರಿ	, ಬೈಲಹೊಂಗಲ
---	---	------------

ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಕಾಯಿದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

10. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಸಂಬಳದ ವಿವರ:

(ಒಟ್ಟು ಪಡೆಯುವ ಸಂಬಳ)

ಕ್ರ.ಸ. ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಸಂಬಳ

(ಉಡಿ0ss)

ರೂ.

1	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಡಿ. ನಾಯ್ಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	103965/-
2	ಶ್ರೀ ಸುಬ್ರಾಯ ಶಂಭು ಹೆಗಡೆ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	64993/-
3	ಶ್ರೀ ನಾಗರಜ ವಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	31515/-
4	ಶ್ರೀ ಸದ್ಗಾಂ ಉಸ್ತಾನಿ ಉಪ್ಪರಘರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	37698/-
5	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣ ಜಿ. ಹೆಗಡೆ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	59330/-
6	ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ ಜಿ. ಗೌಡ "ಡಿ" ದರ್ಜೆ	42051/-
7	ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರೇಮಾ ಹುಲಸ್ವಾರ "ಡಿ" ದರ್ಜೆ	41958/-

11. ಸರಕಾರದಿಂದ ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ
ದೊರೆಯುವ ವಿನಾಯಿತಿಗಳು:

ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

12. ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿ ವಿಧಾನ:

ಎಸ್.ಸಿ.ಪಿ./ಟಿ.ಎಸ್.ಪಿ. ಯೋಜನೆ ಅಡಿ ಎಸ್.ಸಿ./ಎಸ್.ಟಿ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ

ಚಾಲನಾ ತರಬೇತಿ ಶಾಲೆಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಎಲ್.ಎಂ.ವಿ./ಆಟೋರಿಕ್ಷಾ ತರಬೇತಿ

ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿ, ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಾನ್ಯ

ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರುರವರು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

13. ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚ:

ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಯೋಜನೇತರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುದಾನವು ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಆಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕಛೇರಿಯ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಲು ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

14. ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿ:

ಇಲ್ಲ

15. ಲೈಬ್ರರಿ ಇತರೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

ಇಲ್ಲ

16. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು/ಪದನಾಮ:

(1) ಶ್ರೀ ಸಿ.ಡಿ. ನಾಯ್ಕ,
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಶಿರಸಿ (ಉ.ಕ.)
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 08384 - 233090

(2) ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:
ಶ್ರೀ ಸುಬ್ರಾಯ ಶಂಭು ಹೆಗಡೆ, ಅಧೀಕ್ಷಕರು,
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಶಿರಸಿ.
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 08384 - 233090

17. ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ವಿವರಗಳು:

ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆ ಇಲಾಖೆಯ ತಂತ್ರಾಶ Websiಣe Pಚಿಡಿivಚಿhಚಿಟಿ.gov.iಟಿರ
ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಶಿರಸಿ (ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ)